



CONCURSO PÚBLICO **PARA PROVEER CARGO DE COORDINADOR**

La Municipalidad de Tirúa, en acuerdo al Convenio de transferencia de recursos Subvención Actividad Social de Asignación Directa FNDR 2022, para la ejecución del Proyecto de Fortalecimiento Social y Productivo de las Familias Vulnerables de la Comuna de Tirúa, suscrito con el Gobierno Regional de la Región del Biobío, llama a concurso público para proveer 01 cargo de Coordinador de proyecto, modalidad honorarios por jornada completa (44 horas semanales).

Perfil del cargo:

- **Educación:** Profesionales del área de las ciencias Administrativas titulados en universidades e institutos profesionales.
- **Conocimientos:**
 1. Nivel usuario de Programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet.
 2. Manejo y elaboración de planillas de actividades.
 3. Trabajo y coordinación con equipos de trabajo
 4. Conocimiento integral de instituciones públicas: Corfo, Sercotec, indap, Fosis, Conadi.
 5. Conocimiento y experiencia en aplicación de instrumentos diagnósticos.
- **Competencias:**

Se requiere a un/a profesional que presente las siguientes competencias:

1. Interés y motivación por el trabajo en terreno con población en situación pobreza y vulnerabilidad; lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.
2. Capacidad de trabajo en equipo, coordinación de equipos y asignación de tareas.
3. Capacidad resolutive ante conflictos.
4. Capacidad de coordinar.
5. Liderazgo
6. Experiencia en trabajo en equipos

7. Experiencia en rendición de proyectos a organismos públicos
8. Experiencia en compras publicas.

- **Funciones:**

- Acompañamiento de manera transversal a todas las etapas del proyecto
- Liderar la administración técnica y financiera del proyecto
- Elaboración de informes mensuales
- Rendición mensual de gastos
- Coordinación y conformación de equipos de trabajo
- Trato directo con los diferentes técnicos y profesionales que conformarán el equipo ejecutor
- Rendir al equipo municipal
- Encargado del proyecto en general
- Tener relación con directa con los beneficiarios del proyecto
- Participar de algunas actividades en donde se requiera.

Proceso de selección:

Admisibilidad	Revisión de antecedentes y cumplimiento en la entrega de antecedentes básicos a presentar.
Evaluación curricular	Corresponde a una pauta estándar que equivale al 40% del proceso
Entrevista	Corresponde a una pauta estándar que equivale al 60% del proceso.

Antecedentes básicos a presentar:

- Currículo vitae.
- Fotocopia simple de certificado de título.
- Fotocopia de cédula de identidad.
- Certificado de antecedentes para fines especiales.

- En caso de tener experiencia con rendición de proyectos a organismos públicos, acreditar.

Honorarios: \$1.200.000 renta bruta contrato.

N° vacantes: 01

Jornada: completa 44 hrs.

Cargo: Coordinador de proyecto.

Periodo de contratación: desde la fecha de aprobación por parte de la Municipalidad, por 12 meses.

Cronograma:

- Publicación de concurso: 11 de Octubre 2022.
- Cierre de recepción de documentos: 21 de Octubre 2022.
- Evaluación curricular: 24 de Octubre 2022.
- Entrevistas: 26 de Octubre 2022.
- Selección y Notificación de Resultados: 27- 28 de Octubre 2022.

Presentación de Antecedentes:

Las personas interesadas deben presentar sus antecedentes en un sobre cerrado, dirigido a la Unidad de Desarrollo Económico Local UDEL, en la Oficina de Partes de la Municipalidad de Tirúa ubicada en calle Costanera 080, teléfono 412445847 entre los días 11 al 21 de octubre del 2022, horario de atención lunes a viernes desde las 08:30 hrs. a 13:30 horas, o vía online al correo oficinadepartestirua@munitirua.com con copia a vilmamillahual@gmail.com oscarbeneventi@munitirua.com